



KOy Vaasan Unitas

Räddningsplan



KOy Vaasan Unitas räddningsplan

Upprättad 11 apr. 2016

Upprättad av Joachim Miinalainen

Senast uppdaterad 22 dec. 2022

Uppdaterad av Eero Lesonen

Räddningsplanen har uppgjorts i tjänsten för Pelsu Räddningsplan.

Räddningsplanen omfattar 32 sidor.

Innehåll

1	Basuppgifter om objektet	4
1.1	Basuppgifter	4
1.2	Övriga uppgifter	4
2	Organisation	7
2.1	Fastighetens viktiga nummer	7
2.2	Övriga viktiga nummer	7
3	Vastuunjako ja omatoiminen valvonta	8
4	Riskit	9
5	Säkerhetsarrangemang	10
5.1	Arbetsplatssäkerhet	10
5.2	Släckningsutrustning	11
5.3	Skyddsmodeller	11
5.4	Säkerhetsanordningar	12
5.5	Första hjälpen	13
5.6	Brandsäkerhet	14
6	Riktlinjer	19
6.1	Larma efter hjälp	19
6.2	Sjukdomsattack eller olycka	21
6.3	Brand	22
6.4	Gripande i en situation av snattning eller stöld	22
6.5	Rån	23
6.6	Brand – riktlinjer, när trygg utrymning är förhindrad	24
6.7	Agerande vid brandlarmsituation	24
6.8	Verksamheten på samlingsplatsen	25
6.9	Hjälpa rörelsehindrade personer i nödsituationer	26
6.10	Vattenskada	26
6.11	Vid hot om våld	26
6.12	Bombhot	27
6.13	Allmän farosignal	28
6.14	Elavbrott	30
7	Befolkningsskydd	31

1 Basuppgifter om objektet

1.1 Basuppgifter

Fastighetens namn	KOy Vaasan Unitas
Byggnadsalias	Vasa Unitas
Fastighetens adress	Alatori 65100 VASA
Antal byggnader	1
Antal aktörer	12
Fastighetens ägare	Erikoissijoitusrahasto Mandatum AM Suomi Kiinteistöt II
Våningar	4
Brandklass	P1
Byggmaterial	Betong

1.2 Övriga uppgifter

Objektet hör till följande räddningstjänst: Österbotten. Beräknad tid för räddningsverkets ankomst till platsen är ca 10 minuter.

Brandlarmscentralens placering	Trapphuset mot Vasaskvären
Fastighetsskötsel	Caverion Oy, Kiinteistötekniikka jourtelefon 0800 157777
Bevakningsföretagets kontaktuppgifter	Securitas tfn 020 4912600 jour tfn 020 4912600 http://www.securitas.fi
Fastighetens försäkringsbolag	Fennia tfn 010 5031 http://www.fennia.fi

Fastighetsägarens försäkringsbolag	Fennia tfn 010 5031 http://www.fennia.fi
Samlingsplats	Salutorget
Alternativ samlingsplats	Meddelas vid behov
Antal skyddsrum	2
Skyddsrummets placering VSS1, VSS2	Kellarikerros
Uppvärmningsmetod	Fjärrvärme
Huvudvattenkran	Källarvåningen (värmefördelningsrummet)
Värmefördelningsrum	Källarplan
Elcentral	Källarplan
Ventilationsmaskin	
Nödstopp för ventilationen	Avstängning av ventilationen via fastighetsövervakningen (källarvåningen)

Lokaler i fastigheten

Affärslokaler

Placering	Namn
Alatori 3	Halonen Oy
Alatori 3	Halonen Oy
Alatori 3	NewYorker
Alatori 3	Pohjanmaan Syöpäyhdistys Ry
Alatori 3	Tyhjä
Alatori 3	Nordea 1
Alatori 3, 2 kerros	Nordea 2

Placering	Namn
Alatori 3, 3 kerros	Nordea 3
Alatori 3, 4 kerros	Nordea 4
Alatori, 3 kerros	Fennia Vakuutus Oy
Vaasanpuistikko 13, 4 kerros	Talso Oy
Vasaskvären 13	Vanha Apteekki

2 Organisation

Fastighetsförvaltare

Toni Erholtz
tfn 050 4700661
toni.erholtz@newsec.fi

2.1 Fastighetens viktiga nummer

Uppdrag	Namn	Telefonnummer	Journummer
Servicebolag	Caverion Oy, Kiinteistötekniikka		0800 157777
Hisservice	KONE Hissit Oy		0800 15063
Bevakningsföretagets kontaktuppgifter	Securitas	020 4912600	020 4912600

2.2 Övriga viktiga nummer

Företagare	Telefonnummer	Jourtider
Allmänt nödnummer	112	24 h
Giftinformationscentralen	0800 147 111	24 h

3 Vastuunjako ja omatoiminen valvonta

Osapuoli	Vastuualue
Newsec (Manageeraus)	Vastaa koko toiminnasta, kiinteistön manageerauksesta, huoltosopimusten ja vastaavien hallinnoin hoitaminen, turvallisuusjohtaminen, yhteistyö viranomaisten kanssa
Omatoimisen valvonnan osalta	Kokonaisuuden hallinta ja ilmoitettuihin puutteisiin puuttuminen. Manageerauksen tehtäviin kuuluu myös puolivuositteiset kohdekierrokset, yhdessä palveluntuottajien kanssa, joissa huomioidaan asioita / puutteita valaistuksesta turvatekniikkaan.
Huoltoyhtiö	Kiinteistön tekniset järjestelmät ja turvalaitteet, piha-alueen hoito, tarvittavat lumenpudotukset yms. asiat
Omatoimisen valvonnan osalta	Huoltomies liikkuu päivittäin kohteessa, näillä kierroksilla huomioidaan puutteita ja puutteen laadusta riippuen se hoidetaan heti kuntoon tai ilmoitetaan vuokralaiselle (esim. tavaraa poistumisreitillä) jotta tämä hoitaa asian kuntoon. Teknisiin järjestelmiin liittyvät puutteet hoitaa huoltoyhtiö ja isommista tai toistuvista puutteista ilmoitetaan suoraan Newsecille.
Vuokralainen	Vuokralainen vastaa kaikista tiloista, jotka hänelle on vuokrattu: Liiketilat, varastot ja muut mahdolliset tilat sekä niiden välitön läheisyys poistumisreittien esteettömyyden osalta. Vuokralaisten tiloissa olevat, kiinteistön järjestelmät, hoitaa edelleen huoltoyhtiö
Omatoimisen valvonnan osalta	Vuokralaisen tulee säännöllisesti tarkastaa omat poistumisreitinsä, alkusammutuskalusto ja poistumisreittivalaistus jotta ne ovat kunnossa, esteettömät eikä niitä ole peitetty esimerkiksi mainoskylteillä. Kiinteistön järjestelmiin liittyvistä puutteista ilmoitetaan huoltoyhtiöön josta tieto liikkuu tarvittaessa Newsecille.
Normaali tiedonkulku puutteiden osalta: Vuokralainen --- Huoltoyhtiö --- Manageeraus	

Toiminnanharjoittajat voivat ilmoittaa turvallisuushuomioista huoltoon tai manageeraukseen puhelimitse tai sähköpostilla, tarvittavat yhteystiedot löytyvät esimerkiksi tämän suunnitelman "Organisaatio"-luvusta.

4 Riskit

Espenin riskien arviointi löytyy koko korttelin suunnitelmasta. Arviointiin on linkki alla.

Riskienarviointi

5 Säkerhetsarrangemang

5.1 Arbetsplatssäkerhet

Fastigheten har kameraövervakning

Kameraövervakning

Placering	I verksamhetsutrymmena
Beskrivning	Kameraövervakning med lagring

5.2 Släckningsutrustning

Placering	Släckningsutrustning
I verksamhetsutrymmena	Brandfilt
I verksamhetsutrymmena	Brandpost
I verksamhetsutrymmena	Brandsläckare

Brandsläckarna ska kontrolleras:

- minst en gång om året, eftersom handsläckare utsätts för faktorer som påverkar brandsläckningsfunktionen, till exempel fukt, vibrationer eller temperaturväxlingar (platser utomhus)
- minst vartannat år (platser inomhus)

Brandposterna ska inspekteras:

- Brandposterna ska inspekteras årligen. Brandpostens slangar ska trycktestas vart femte år.

5.3 Skyddsmodeller

Hallinpoika

Typ	Våningar	Beskrivning av realisering
Modell för kollektivt skydd	1.-4. kerrs	Yritykset huolehtivat omien toimitilojensa osalta siitä, että poistumistiet ovat esteettömiä, alkusammuttimille on vapaa pääsy ja palo-ovet pidetään suljettuina. Henkilökunta ilmoittaa havaitsemistaan turvallisuuspuutteista (esim. epäkuntoinen poistumisopaste tai estynyt uloskäynti) esimiehelle tai suoraan isännöintiin/kiinteistöhuoltoon. Hätätilanteessa toimitilojen henkilökunta opastaa ja auttaa asiakkaita sekä vieraita poistumisessa ja ulos pääsemisessä. Apteekin henkilökunta jää apteekin edustalle ja ohjaa sekä opastaa tarpeen mukaan asiakkaita.

5.4 Säkerhetsanordningar

Sprinklerutrustning

Ett sprinklersystem är ett automatiskt brandsläckningssystem som inleder brandsläckning genom att spruta ut vatten på ett brinnande objekt och samtidigt skicka ett larm till nödcentralen. Anordningens funktion bygger på att en kapsel i sprinklern går sönder när temperaturen stiger över ett visst värde och vattnet kan börja rinna genom sprinklern.

Underhållet av sprinkleranläggningen verkställs i enlighet med underhållsprogrammet. I anslutning till upprätthållandet av anläggningen utförs månatliga provningar och periodiska inspektioner med två års intervaller.

Underhåll av sprinklerutrustningen

För sprinklerutrustningen ska det alltid finnas en utsedd person eller ett utsett företag som underhåller utrustningen enligt dess underhållningsprogram. De personer som utför underhållet ska vara yrkeskunniga och ha de kunskaper som krävs för underhållet.

De underhållsarbeten som avseende teknisk svårighet kan jämföras med installationen av en ny utrustning får bara genomföras av ett företag som är specialiserat på installationen eller underhållet av sprinklerutrustningar och finns i Centralens förteckning över säkerhetsteknik. Det ska utses en person med ansvar för att för beställning av underhåll, om underhållet köps som en extern tjänst. Det ska finnas ett skriftligt avtal för den inköpta underhållstjänsten.

Sprinklersystem

Centralens läge	Källarplan
Täckning	Byggnadens utrymmen

Rökevakivering

Avsikten med rökevakivering är att avlägsna brandgaserna som uppstår vid brand, röken och värmen från lokalerna. Rökevakiveringsanläggningarna ska servas och testas regelbundet i enlighet med bruks- och serviceanvisningen. Rökevakiveringsanläggningen används enbart av räddningsverket.

Utrustning för rökevakivering

Utlösning av rökevakivering	Från brandvarnaren
-----------------------------	--------------------

Utrymningsskylt, säkerhets- eller markeringsljus

Utrymningsvägledningen indikerar utrymningen av byggnaden. Felaktiga eller bristfälliga skyltar ska anmälas till fastighetsförvaltningen.

Utrymningsskylt, säkerhets- eller markeringsljus

Beskrivning	Batteriuppsbackade skyltar
Centralens läge	Källarvåningen, mellan sprinklercentralen och elcentralen
Täckning	Byggnadens evakueringsrutter och utgångar.

Stängning av ventilationen

Om byggnaden är föremål för extern fara, såsom brandgaser från den intilliggande byggnaden, ska ventilationen stängas. Varvid räddningsmyndigheten vanligen utger ett nödmeddelande, i vilket man också ger tilläggsanvisningar och en uppmaning om att stänga ventilationen.

Vem som helst kan stänga av ventilationen.

Stängning av ventilationen: Avstängning av ventilationen via fastighetsövervakningen (källarvåningen)

5.5 Första hjälpen

Enligt 46 § i arbetarskyddslagen (738/2002) ska arbetsgivaren se till att första hjälpen anordnas för arbetstagare och andra personer som vistas på arbetsplatsen, ge anvisningar om första hjälpen och införskaffa tillräckligt med ändamålsenlig första hjälpen-utrustning till arbetsplatsen eller dess omedelbara närhet.

- Ambulansen vägleds: Till närmaste entré. Personalens representant möter upp räddningspersonalen.

Det finns förstahjälpen-utrustning tillgänglig i fastigheten enligt följande:

Förnödenhet	Placering
Skåp för första hjälpen	I verksamhetsutrymmena
Defibrillator	Ground floor

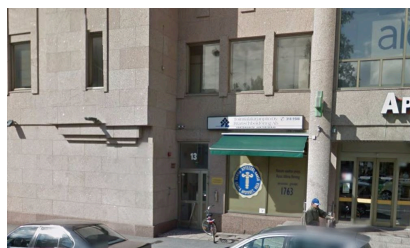
5.6 Brandsäkerhet

Brandlarm

Avsikten med det automatiska brandlarmsystemet är att larma fastighetens användare om en begynnande brand. Systemet detekterar snabbt branden när indikatorn reagerar på brand och brandklockorna börjar ljuda. Systemet förmedlar automatiskt larmet till nödcentralen.

Brandlarm

Centralens läge	Trapphuset mot Vasaskvären
Täckning	Byggnadens utrymmen
Typ av central	Esmi



*Brandvarnare på Vasaskvärens
sida*

Kontroll av larmöverföringsförbindelsens funktioner

- Regebundna underhåll och reparationer
- Månatligt test av larmöverföringsförbindelsen
- Regelbundna inspektioner

Åtgärder i händelse av fel i larmöverföringsförbindelsen

Ifall fel upptäcks i larmöverföringsförbindelsen, ordnas effektivare övervakning i byggnaden med hjälp av personalen.

- Kontakt med nödcentralen
- Jourhavande sätts att övervaka larmcentralen
- Jourhavande larmar nödcentralen vid behov och vägleder räddningsverket till brandplatsen

Brandsektionering

Syftet med brandsektioneringar är att förhindra, i händelse av brand, att brandgaser och branden sprids samt att trygga evakueringen av människor. Därför är det ytterst viktigt att branddörrarna hålls stängda. **Branddörrarna får inte hållas öppna med kilar.**

En byggnads olika våningar, källarvåningar och vinden är oftast ordnade i skilda brandsektioner.

Utrymmen som skiljer sig avsevärt från varandra vad gäller användningssätt och brandbelastning har delats upp i separata brandsektioner, då det ansetts nödvändigt för att skydda personer eller egendom. (sektionering baserad på användningssätt)

Byggnadernas brandsektioneringar:

Byggnad	Typ	Beskrivning
Hallinpoika	Våningssektionering, Sektionering enligt användningssätt	Bärande konstruktioner R60. Sektionerade byggnadsdelar EI60. Brandsektioner bl.a. trapphus och ventilationskanaler.

Utrymningsvägar

Principen för säker utrymning är att man i varje stund ska kunna avlägsna sig från byggnadens samtliga utrymmen via två utgångar utan nycklar eller andra öppningsdon. Dörrarna får inte hållas i baklås under arbetstiden. Det är inte tillåtet att förvara saker framför utgångarna.

Fastigheten har utrymningsarrangemang av följande typ:

Byggnad	Utrymningsarrangemang
Hallinpoika	Alla verksamhetsutrymmen har batteriuppsbackade nödutgångsskyltar hela vägen ut.

Samlingsplats: Salutorget

Säkerställ nödutgångarnas funktionsskick

Samtliga personer som arbetar på fastigheten ansvarar för att nödutgångarna är obehindrade.

Hyresgästernas personal

- Förvara inte föremål vid nödutgångarna.
- Om du upptäcker hinder vid en nödutgång, avlägsna dem omedelbart;
 - Om du inte kan avlägsna hindren, kontakta fastighetsservice.
- Om du upptäcker att nödutgångens belysning är trasig eller har slocknat, meddela detta till fastighetsservice.
- Om du upptäcker hinder vid en annan av fastighetens nödutgångar, meddela detta till fastighetsservice.

Fastighetsservice

- Om du upptäcker hinder vid en nödutgång, avlägsna dem omedelbart.
 - Om du inte avlägsnar hindren, be att butiken avlägsnar dem.
- Om hinder uppstår regelbundet, kontakta fastighetsförvaltaren.
- Om du upptäcker att nödutgångens belysning är trasig eller har slocknat, åtgärda problemet omedelbart.

Städning

- Om du upptäcker hinder vid en nödutgång, avlägsna dem omedelbart;
 - Om du inte kan avlägsna hindren, kontakta fastighetsservice.
- Om du upptäcker att nödutgångens belysning är trasig eller har slocknat, meddela detta till fastighetsservice.

Bevakning

- Om du upptäcker hinder vid en nödutgång, avlägsna dem omedelbart;
 - Om du inte avlägsnar hindren, kontakta butiken och be dem avlägsna hindren.
- Om hinder uppstår regelbundet, kontakta fastighetsförvaltaren.
- Om du upptäcker att nödutgångens belysning är trasig eller har slocknat, meddela detta till fastighetsservice.

Fastighetsförvaltare

- Kommuniera säkerhetsfrågorna till hyresgästerna.
- Åtgärda anmälda problem omedelbart.

Eldarbeten

Eldarbeten definieras som arbeten där det uppstår gnistor eller där man använder eldslågor eller annan värme, och som ger brandfara. Sådana arbeten är bl.a. gas- och bågsvetsning, bränn- och bågs-kärning, skärning med slipskiva och metallslipning, varvid det uppstår gnistor, samt arbeten där man använder gasbrännare, annan öppen eld eller hetluftsblåsare. På grund av eldfaran från heta arbeten ska man alltid beakta alternativa metoder.

För att utföra eldarbeten krävs alltid tillstånd för heta arbeten. Personen som gör ett hett arbete ska alltid ha ett giltigt certifikat för heta arbeten.

Följande ansvarspersoner för eldarbeten kan bevilja hetarbetstillstånd:

Jan-Erik Hinds

Harry Schaumans Stiftelse

tfn 050 5575214

Den som sköter brandlarmsanordningarna ska se till att det görs nödvändiga fränkopplingar så att heta arbeten eller andra reparationsarbeten inte orsakar onödiga brandlarm.

Eventuellt fränkopplade brandlarmsystem ska återkopplas så att de fungerar igen.

6 Riktlinjer

På de följande sidorna finns en beskrivning av instruktionerna för förebyggande av olyckor samt instruktioner för hantering av olyckor och farliga situationer. **Läs åtgärdsinstruktionerna noggrant!**

Korrekta åtgärder, avgöranden och val förhindrar och begränsar olyckor. På så sätt kan skador minimeras eller elimineras helt.

Säkerheten är allas gemensamma sak!

6.1 Larma efter hjälp

I alla brådskande nödsituationer, vare sig det gäller brådskande behov av hjälp från polisen, räddningsväsendet, sjuktransport eller socialväsendet RING NUMMER **112**

Ring nödsamtalet själv, om du kan

Det är viktigt att den person som berörs av saken ringer nödsamtalet. Personen har information som den jourhavande behöver för att fastställa vilken typ av hjälp som ska skickas till platsen. Ett samtal som kommer via mellanhänder kan fördröja hjälpens ankomst.

Berätta vad som har hänt

Den jourhavande i nödcentralen frågar personen som ringer om vad som har hänt för att vid behov kunna skicka rätt hjälp för situationen.

Ange exakt adress och kommun

Inom nödcentralens område kan det finnas flera likadana adresser i olika kommuner. Därför är det viktigt att utöver adressen ange orten.

Svara på frågorna som ställs till dig

Frågorna som den jourhavande ställer har ett syfte. Frågorna fördröjer inte larmet efter hjälp. I brådskande fall larmar den jourhavande redan under samtalet ut de myndigheter och samarbetspartner som kommer för att hjälpa samt ger dessa mer information om vad som har hänt.

Angera enligt givna instruktioner

Den jourhavande har utbildats för att ge instruktioner för olika situationer. Det är viktigt att du följer de givna instruktionerna. Rätt utförda förstahjälp-åtgärder har ofta betydelse för situationens slutresultat.

Avsluta samtalet först när du får lov till det

Att avsluta samtalet för tidigt kan fördröja hjälpen. Stäng av telefonen först efter att du har fått lov att avsluta samtalet. Håll linjen öppen. Den jourhavande eller hjälparen som kommer kan behöva mer information om vad som har hänt.

I nödsituationer vägleds räddningsverket på följande sätt:

I händelse av automatiskt larm kommer räddningstjänsten till brandvarnaaren, som larmet lokaliserats till. Personalen guidar räddningstjänsten på platsen, vid behov

6.2 Sjukdomsattack eller olycka

Utred och kontrollera

- Vad har hänt?
- Kontrollera personens tillstånd (vaknar eller andas han eller hon)

Ge första hjälpen vid behov

- En patient som är medvetslös men ändå andas läggs i framstupa sidoläge.
- Om personen inte andas, börja ge första hjälpen efter egen förmåga.

Gör nödanmälan

- Ring nummer **112**.
- Berätta varifrån du ringer. **Alatori, VASA**
- Berätta vad som har hänt.
- Agera enligt anvisningarna.
- Rapportera förändringar i patientens tillstånd till nödcentralen.

6.3 Brand

Rädda och varna

- Rädda dem som står i omedelbar fara och varna andra.
- Hänvisa människorna till samlingsplatsen.

Släck och begränsa

- Försök släcka branden själv, undvik rök. Utsätt inte dig själv för fara.
- Begränsa att branden och röken sprids genom att stänga fönstren och dörrarna till brandsektionen.

Slå larm

- Använda brandlarmknappen för att larma brandkåren och varna andra med brandklockorna.
- När du har nått en trygg plats, ring till nummer **112** (också efter att ha använt en brandlarmknapp).
- Berätta varifrån du ringer och var det brinner (adress och våning) och om människor står i fara.
- Avbryt inte samtalet förrän du får lov till det.

Vägledd

- Vägledd räddningspersonalen till platsen.
- I nödsituationer vägleds räddningsverket på följande sätt: I händelse av automatiskt larm kommer räddningstjänsten till brandvarnaaren, som larmet lokaliserats till. Personalen guidar räddningstjänsten på platsen, vid behov

Det är absolut förbjudet att använda hissen vid brand!

Vid utrymning är samlingsplatsen: Salutorget

Alternativ samlingsplats: Meddelas vid behov

6.4 Gripande i en situation av snattning eller stöld

När du upptäcker snatteri, skaffa om möjligt omedelbart extra hjälp och anmäl till bevakningen (tel. 020 4912600).

- Tala inte med personen redan i butiken, följ honom eller henne med blicken.
 - Snatteriet/stölden har blivit en realitet först när den misstänkte har passerat kassalinjen och på så sätt lämnar varan obetald.
- Tilltala personen efter kassalinjen men gör inga anklagelser, förbli lugn.
 - Provocering kan leda till konflikt. Hota inte, ge inga tomma löften och kalla inte personen t.ex. "tjuv". Kom ihåg att hålla ett tryggt avstånd.
- Låt inte personen avlägsna sig eller kasta bort varan, be personen avsides för att utreda saken.
 - Kontrollera speciellt platsen (fickan, väskan, m.m.), där personen har lagt den stulna varan. Det är lättare att kontrollera personen mer avsides och annan butiksverksamhet kan fortsätta utan störningar. Tänk ändå på din egen säkerhet!
- Ifall väktare inte kan komma till platsen, anmäl genast saken till polisen på tfn 112.
 - Enligt lagen ska personer som gripits för snatteri omedelbart överlämnas till polisen.
- Varje snatteri (tillgrepp, stöld) ska anmälas till bevakningen (tfn 020 4912600).

Personen kommer att åläggas böter (straffkrav) för snatteriet/stölden eller så behandlas ärendet vid tingsrätten (stöld). Om det stulna godset inte återfås i säljbart skick, eller annan egendom har skadats, kan du kräva ersättning för det (polisen frågar dig om dessa saker). När polisen antecknar kraven vill den också veta var personen tog godset, vart det lades (kopplades en eventuell larmanordning loss m.m.) och var personen togs fast. Vittnen och eventuella kamerainspelningar ska också omnämnas när den gripne överlämnas.

6.5 Rån

Det är fråga om ett rån om en person använder eller hotar att använda våld för att stjäla egendom. Ett rån kan också vara väpnat (kniv, morakniv, vapen m.m.).

Under ett rån

- Håll dig lugn, gör som rånaren säger
 - Panik eller motstånd kan göra att situationen eskalerar och blir våldsam. Kom också ihåg säkerheten för andra närvarande.
- Agera under dröjsmål. Ge varor och pengar i värdeordning — från det lägsta värdet till det högsta. Lägg med produkter eller sedlar som kan identifieras.
 - Fördröjning ger hjälpen tid att anlända och tid att gripa rånaren redan på platsen. Om rånaren blir avbruten, blir bytet mindre. Möjligheten till identifiering underlättar vid spårandet av rånaren om denne inte kan gripas direkt.
- Lägg rånarens kännetecken, talsätt och flyktriktning på minnet.
 - När man agerar lugnt är det lättare att komma ihåg detaljer efter händelsen. Man kommer också att samla in information från ögonvittnen.

Efter rånet

- Ifall du inte har kallat på hjälp ännu, ring bevakningen omedelbart (tfn 020 4912600).
- Stäng butiken, släpp inte in nya personer, be ögonvittnen stanna kvar på platsen i mån av

möjlighet.

- Ifall ögonvittnen vill avlägsna sig, be om deras kontaktuppgifter. Ge dem t.ex. en penna och ett papper där de kan skriva ner rånarens kännetecken. Det hindrar dem från att prata med varandra och är lugnande.
- Uppskatta storleken på bytet. Berätta allt du vet för polisen när de anländer och följ deras instruktioner.
 - Minns att du utan polisens tillstånd inte får göra uttalanden t.ex. pressen. Din chef beslutar om informationen till andra parter.

6.6 Brand – riktlinjer, när trygg utrymning är förhindrad

Ibland kan en brand som härjar på ett annat ställe förhindra trygg utgång från fastigheten. I dessa fall är det klokast att stanna kvar i ett utrymme där det inte finns rök, med dörrar och andra öppningar stängda.

Stanna kvar i brandsektionen där du befinner dig.

- Det är tryggt att vistas bakom en branddörr. Branddörrar tål en eldsvåda i minst en halvtimme.
- Följderna är ödesdiga om man hoppar från en hög plats, men inte om man stannar kvar på en rökfri plats.

Gå till ett fönster och väck uppmärksamhet. Om det inte lyckas, ring nummer 112.

Följ instruktionerna som myndigheterna ger.

6.7 Agerande vid brandlarmsituation

Byggnaden har en automatisk brandlarmordning som ger larm till räddningsverket. När det ljuder ett brandlarm, ska var och en genast lämna byggnaden.

- Ta med dig ytterkläder om de finns i närheten.
- Stäng dörrar och fönster.
- Använd närmaste möjliga utrymningsväg vid evakueringen.
- Vägled kunder och gäster.
- Ring från en trygg plats till **112** och ge ytterligare upplysningar om situationen. Samtidigt säkerar du att nödcentralen har fått veta om branden.
- Ta dig till samlingsplatsen, stanna inte kvar framför ingångarna.
- Det är inte tillåtet att avlägsna sig från samlingsplatsen utan särskilt tillstånd.

Samlingsplats: Salutorget

Faran är över först när räddningsverket ger tillstånd för att återvända till fastigheten. Fastighetens säkerhetspersonal meddelar personalen om att de kan gå in i fastigheten.

6.8 Verksamheten på samlingsplatsen

Samlingsplats: Salutorget



Samlingsplats

När människorna har utrymt fastigheten och fortsatt till samlingsplatsen, börjar personalens representant leda verksamheten. Beroende på situationen, överväg om det är tryggt att stanna på den valda samlingsplatsen, eller ifall människorna bör hänvisas till en annan plats: t.ex. till en i förväg överenskommen lokal inomhus eller till en fastighet i närheten.

Det är inte tillåtet att avlägsna sig från samlingsplatsen utan tillstånd från ansvarspersonen. Fastighetens säkerhetspersonal leder verksamheten på samlingsplatsen. Säkerhetspersonalen informerar om hur situationen utvecklas och meddelar när det är tillåtet att återvända till fastigheten.

Saker att minnas på samlingsplatsen:

- ta hand om eventuella skadade, meddela säkerhetspersonalen
- ta hand om funktionshindrade eller personer med nedsatt funktionsförmåga i övrigt
- meddela ifall man vet att någon har blivit kvar inne

Alternativ samlingsplats

Alternativ samlingsplats: Meddelas vid behov

Ifall samlingsplatsen inte är trygg, förflyttar man sig till en säker reservsamlingsplats som skyddsledningen specificerat separat. Vid behov anvisar även myndigheterna skyddsplatser för mer långvarigt skydd.

6.9 Hjälpa rörelsehindrade personer i nödsituationer

Det kan vara svårt och ta lång tid för funktionshindrad person att avlägsna sig från en byggnad vid nödsituationer. Försök hjälpa dem så gott du kan.

Saker att observera när man hjälper rörelsehindrade personer att avlägsna sig

- Hjälp rörelsehindrade att avlägsna sig i den mån du kan.
- Ta hand om personen du hjälpt även efter att ni kommit ut.

6.10 Vattenskada

Riktlinjer

- Stäng av elektriciteten i läckageområdet och dess närhet.
- Stoppa läckaget genom att t.ex. stänga huvudvattenkranen om det är möjligt.
- Anmäl omgående
 - till servicemannen: Caverion Oy, Kiinteistötekniikka, jourtelefon 0800 157777
- Kontakta vid behov det allmänna nödnumret **112**.
- Huvudvattenkran: Källarvåningen (värmefördelningsrummet)
- Värmefördelningsrum: Källarplan
- Elcentral: Källarplan

Ifall vatten hotar utanför byggnaden

- Anmäl till fastighetsskötseln och vid behov nödcentralen **112**.

6.11 Vid hot om våld

I en hotfull situation där det inte förekommer vapen, kan du agera på följande sätt.

- Uppträd lugnt och försök lugna ner personen med ditt eget beteende.
- Se till att du inte vänder ryggen till personen eller drivs in i ett hörn, så att du alltid har en flyktväg från den hotfulla personens närhet.
- Be om hjälp i mån av möjlighet.
- Fly och hjälp andra att fly platsen

Se till din egen säkerhet. Försök styra den hotfulle personen till en plats där denne inte kan skada andra. Anmäl vid behov det inträffade till polisen efter incidenten.

Om den hotfulle personen har ett vapen, agera på följande sätt.

- Gör inte motstånd.
- Gör bara det som den hotfulle ber om.
- Försök varna andra i mån av möjlighet.
- Genom att stänga dörrar kan personens framkomst i fastigheten begränsas.
- Efter händelsen ska du ringa **112** för att få professionell hjälp till platsen så snabbt som möjligt. Lyssna på anvisningarna och agera enligt dem.

Varje hot och observation om en eventuell hotfull situation ska tas på allvar och omedelbart anmälas till polisen. Det kan vara möjligt att du kan påverka situationens utveckling genom ditt eget beteende. Därför ska du ta alla hotfulla situationer på allvar och försöka lugna ner situationer som redan börjat.

6.12 Bombhot

Ett bombhot är ofta grundlöst och ges av en rubbad människa med det ska ändå alltid tas på allvar och varje hot ska anmälas till polisen. Det är viktigt att man i det läget inte tappar fattningen och håller sig lugn.

När ett hot ges per telefon

- Håll dig lugn. Dra ut på samtalet.
- Gör anteckningar. Anteckna hotet ordagrant till minnes.
- Ställ frågor.
 - Var finns bomben?
 - Hur ser bomben ut?
 - När exploderar bomben?
 - Varför?
- Försök väcka en medarbetares uppmärksamhet redan under telefonsamtalet så att denne redan under samtalet kan rapportera till personen som svarar för säkerheten.
- Fäst uppmärksamheten vid uppringarens talsätt och röstnyanser.
 - Kan man höra dialekter eller andra särdrag i personens tal?
 - Är han eller hon upprörd?
 - Läser personen upp meddelandet från ett papper?
- Lyssna även på bakgrundsljuden (t.ex. trafik eller samtal i bakgrunden).
- Efter samtalet ska du meddela om saken till de personer som ansvarar för säkerheten i din lokal och i fastigheten (se kapitlet om Säkerhetspersonal).
- Ifall detta inte är möjligt, ring genast till polisen på tfn **112** och följ instruktionerna som ges på numret.

Ett misstänk föremål eller ett hotfullt brev

- Rör inte vid föremålet.
- Ifall det är fråga om ett brev eller annat liknande, som du redan har hanterat, lägg på minnet vilka ställen du har vidrört och lägg brevet t.ex. i en plastficka.
- Anmäl genast till de personer som ansvarar för säkerheten i din lokal och i fastigheten (se kapitlet om Säkerhetspersonal) och till polisen på allmänna nödnumret **112**.
- Spärra av området i mån av möjligheter. Tänk på eventuella polisundersökningar (fingeravtryck och fotspår är synnerligen viktiga bevis).
- Hamna inte i panik. Följ polisens och säkerhetspersonalens instruktioner.

6.13 Allmän farosignal

Den **allmänna farosignalen** är en en minut lång stigande och sjunkande ljudsignal eller en varning som utropas av myndigheten. Den stigande respektive sjunkande signalen är sju sekunder lång. Den allmänna farosignalen betyder att befolkningen hotas av en omedelbar fara.

Faran över-signalen är en obruten ljudsignal vars längd är en minut. Den är ett meddelande om att hotet eller faran är över.

Gör så här när du hör den allmänna farosignalen

- Gå in. Stäng dörrar, fönster och ventilationsanordningar.
- Slå på radion och invänta anvisningar.
- Undvik att använda telefonen för att undvika att linjerna blockeras.
- Lämna inte området utan uppmaning av myndigheterna.

Gasfara

Vid gasfara ges allmän farosignal.

Gå tillväga på följande sätt

- Om du är inomhus och känner gaslukt:
 - håll dig inomhus, gå upp till övre våningar, lyssna på radion för att få mera information
 - tryck ett vått plagg mot munnen och andas genom det
- Om du är ute när du känner gaslukt och inte kan förflytta dig inomhus:
 - skynda dig undan gasmolnet till sidvinden
 - försök komma så högt upp som möjligt, till exempel upp på ett backkrön

Mer information om att skydda sig mot gas

- Stäng ventilationsanordningar, stäng dörrar och fönster tätt.
- Du kan även stänga och tejpa igen innerdörrarna och hålla dig till utrymmen under vinden.
- Om du känner gaslukt kan du andas genom ett fuktigt, poröst tyg.
- Myndigheterna meddelar via radion eller högtalarbil när giftmolnet har avdunstat. Vädra inomhusutrymmen noggrant efter detta.
- Stanna på de övre våningarna tills faran är över.
- Gå inte ner i källaren.

Strålrisk

Vid risk för strålning ges en allmän farosignal.

Gå inomhus.

- Stäng fönster, dörrar, vädringsöppningar och ventilationsanordningar.
- **Bästa skyddet finns i mitten av huset och i källaren. Ta jodtabletter först efter uppmaning från myndigheterna (det ska finnas 2 jodtabletter per person).**

Undvik att röra dig utomhus**Tilläggsinstruktioner**

Ytterligare instruktioner fås av räddningsmyndigheterna i din stad, media samt på sidan 867 i Yles text-TV. Information finns även på Strålskyddscentralens webbplats www.stuk.fi och räddningsväsendets webbplats www.pelastustoimi.fi.

6.14 Elavbrott

Vid elavbrott förblir nödbelysningen tänd.

Hissarna kan inte användas under elavbrott.

Agerande vid elavbrott

Elströmmen bryts i verksamhetsutrymmet, men i allmänna utrymmen fungerar belysningen fortfarande

- Kontrollera om möjligt säkringarna i gruppcentralen i det egna verksamhetsutrymmet.
- Om problemet kvarstår, kontakta fastighetsservice.

Elströmmen bryts både i verksamhetsutrymmet och i de allmänna utrymmena

- Använd en ficklampa
- Handled vid behov även andra

Vid elavbrott stannar även hissarna. Om du fastnar i hissen på grund av elavbrott eller annat fel, ska du göra följande:

Kontakta hisservicens feljour:

- Med en mobiltelefon - (KONE Hissit Oy, 0800 15063)

Vid behov kan du ringa på det allmänna nödnumret 112.

7 Befolkningsskydd

Syftet med skyddsrummet är skydda människorna mot ras, explosionstryck, splitter, gas, strålning och bränder. Det finns 2 skyddsrum i fastigheten. Det rekommenderas att man väljer en skyddsrumsansvarig och en medhjälpare till den ansvarige. Det är bra om de skyddsrumsansvariga lär sig använda utrustningen i skyddsrummet och hur skyddsrummet ställs i ordning för användning.

Det finns 2 skyddsrum i fastigheten.

Placering	Skyddsklass	Utrustningens placering
Kellarikerros	S1	Väestönsuojassa
Kellarikerros	S1	Väestönsuojassa

Två av fastighetens skyddsrum är av klass S1. Skyddsrummet av skyddsklass S1 är ett nyare som har byggts efter år 1971 I denna skyddsrumsmo­dell kan man vistas i långa tider. Skyddsrummet har ett manuellt eller maskinellt luftintag som är försett med förfiltrering och aktivkol-partikelfiltrering.

Myndigheterna ger anvisningar via radion, om man ska förflytta sig till skyddsrummen, och information om vilka skyddsrum människorna ska söka sig till. Förflyttningen till skyddsrum sker således alltid på uppmaning av myndigheterna. Olyckor som sker under normala omständigheter kräver i allmänhet inte att man ska söka skydd i skyddsrum, utan det räcker att man tar skydd inomhus. Det finns totalt 110 000 platser i offentliga skyddsrum i Finland.

